

Eesti Paralümpiakomitee

PÕHIKIRI

1. Üldsätted

- 1.1. Eesti Paralümpiakomitee, (edaspidi - EPK), on vaba algatuse korras moodustatud heategevuslik mittetulundusühing, mille eesmärgiks on arendada puuetega inimeste spordiliikumist Eesti Vabariigis.
- 1.2. EPK on kasumit mittetaotlev juriidiline isik, millel on oma vara, oma nimega pitsat ja iseseisev bilanss. EPK hoiab oma tegevuses sõltumatust poliitilisest, religioosest ja majanduslikust survest.
- 1.3. EPK juhindub Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, Rahvusvahelise Paralümpiakomitee otsustest ning käesolevast põhikirjast.
- 1.4. EPK ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalset abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma liikmele ja juhtimis- või kontrollorgani liikmele.
- 1.5. EPK võib oma nimel omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, olla hagejaks või kostjaks kohtus.
- 1.6. EPK-il on oma sümbolika. EPK-il on oma sümbolika kasutamise ainuõigus.
- 1.7. EPK-i asukoht on Tallinn.

2. EPK-i tegevuse eesmärk ja selle saavutamise vahendid

- 2.1. EPK-i tegevuse põhieesmärgiks on arendada ja koordineerida puuetega inimeste sporti.
- 2.2. EPK-i tegevuse ülesanneteks on:
 - 2.2.1. tagada Eesti osavõtt paraolümpiamängudest ja kurtide olümpiamängudest;
 - 2.2.2. arendada paraolümpialiikumist parimate olümpiaideede vaimus;
 - 2.2.3. aidata kaasa võistlus- ja tervisespordi edendamisele.
- 2.3. Eesmärkide saavutamiseks EPK:
 - 2.3.1. esindab Eesti Vabariiki paraolümpiamängudel, samuti Rahvusvahelise Paralümpiakomitee egiidi all korraldatavatel piirkondlikel Euroopa ja/või ülemaailmsel võistlustel;
 - 2.3.2. aitab kaasa paraolümpiamängude ja teiste Rahvusvahelise Paralümpiakomitee egiidi all toimuvate spordivõistluste ja -ürituste korraldamisele;
 - 2.3.3. korraldab koostöös Eesti spordiliitudega ja vastavate riigiasutustega ning teiste juriidiliste isikutega Eesti sportlaste ettevalmistust ja osavõttu paraolümpiamängudest ning teistest Rahvusvahelise Paralümpiakomitee egiidi all korraldatavatest spordivõistlustest ja üritustest;
 - 2.3.4. arendab suhteid rahvuslike paralümpiakomiteede ning rahvusvaheliste spordiorganisatsioonidega, samuti muude era- ja riiklike organisatsioonidega;
 - 2.3.5. osaleb Rahvusvahelise Paralümpiakomitee ja Euroopa Paralümpiakomitee komisjonide tegevuses;
 - 2.3.6. võitleb rahvusvaheliste föderatsioonide poolt keelatud mõjutusainete ja -menetluse kasutamise vastu; aitab kaasa sportlaste süstemaatilise meditsiinilise kontrolli teostamisele, tehes selle tagamiseks koostööd pädevate institutsioonidega;
 - 2.3.7. määrab toetusi ja stipendiume, annab autasusid ning kingitusi;
 - 2.3.8. korraldab paraolümpialiikumise toetuseks loteriisid ja ennustusvõistlusi, sõlmib sponsor- ja reklaamilepinguid;
 - 2.3.9. võtab vastu varalisi annetusi ja teostab tehinguid EPK omandis oleva varaga;
 - 2.3.10. korraldab kursusi ja seminare, mis aitavad kaasa paraolümpialiikumise edendamisele ja

- tutvustamisele ning spordi taseme tõstmisele;
- 2.3.11. astub välja igasuguse diskrimineerimise ja vägivalda vastu spordis;
- 2.3.12. taotleb puuetega inimeste spordi ja sellega seotud tegevuse arendamisel abi ja toetust riigiasutustelt ja äriühingutelt;
- 2.3.13. esineb oma nimel vaidluse lahendamisel nii kodu- kui välismaa kohtus.

3. EPK liikmed, liikmeks vastuvõtmine, väljaastumise ja väljaarvamise tingimused ja kord

- 3.1. EPK-i liikmeks võib olla:
 - 3.1.1. Eesti Vabariigi täisealine kodanik või juriidiline isik, kes toetab paraolümpialiikumist ja puuetega inimeste sporti;
 - 3.1.2. paraolümpiamängude programmi kuuluvate spordialade rahvusvaheliste liitude liikmeks olev Eesti spordiliit ja spordialaliit;
 - 3.1.3. paraolümpiamängude programmi mittekuuluvate, kuid EPK poolt tunnustatud spordialade rahvusvaheliste liitude liikmeteks olev Eesti spordiliit ja spordialaliit;
 - 3.1.4. EPK tunnustuse saanud muu sportliku suunitlusega organisatsioon.
- 3.2. Rahvusvahelise Paralümpiakomitee või Euroopa Paralümpiakomitee liige Eestis kuulub automaatselt hääleõigusliku liikmena EPK koosseisu.
- 3.3. EPK liikmeks astumise ja väljaastumise avaldus esitatakse EPK täitevkomiteele.
- 3.4. EPK liikmeks vastuvõtmise, väljaastumise ja väljaarvamise otsustab täitevkomitee ettepanekul täiskogu.
- 3.5. Liige arvatakse täiskogu otsusega EPK-st välja:
 - 3.5.1. kui tema tegevus on vastuolus EPK põhikirjaga;
 - 3.5.2. kui liige kaotab Eesti Vabariigi kodakondsuse;
 - 3.5.3. käesoleva põhikirja punktides 3.1.2, 3.1.3 nimetatud isikute volituste lõppemisel või neid nimetanud organisatsiooni tagasikutsumisel;
 - 3.5.4. kui ta on kahjustanud oma tegevusega EPK mainet;
 - 3.5.5. juriidilise isiku lõppemisel.

4. EPK liikme õigused ja kohustused

- 4.1. EPK juriidilisest isikute liikmete esindajatel ja eraisikutest liikmetel on õigus:
 - 4.1.1. osaleda EPK tegevuses vastavalt käesoleva põhikirja eesmärkidele;
 - 4.1.2. valida ja olla valitud EPK presidendiks, täitevkomiteesse või kontrollorganitesse;
 - 4.1.3. esitada presidendile ja täitevkomiteele arupärimisi ja ettepanekuid EPK tegevuse kohta.
- 4.2. EPK liikmel on kohustus täita käesoleva põhikirja nõudeid ja täitevkomitee otsuseid.
- 4.3. EPK liige ei saa oma tegevuse eest tasu. EPK juriidilisest isikute liikmete esindajatele ja eraisikutest liikmetele hüvitatakse tema poolt kantud lähetus- ja muud kulud täitevkomitee poolt ettenähtud ulatuses ja korras.

5. EPK juhtimine

- 5.1. EPK juhtimisorganiteks on üldkoosolek, mida nimetatakse täiskoguks ja juhatus, mida nimetatakse täitevkomiteeks. EPK kõrgeim juhtimisorgan on täiskogu.
- 5.2. EPK täiskogu on pädev otsustama kõigi EPK tegevust puudutavate küsimuste üle. Tema ainupädevusse kuulub:
 - 5.2.1. põhikirja vastuvõtmine, muutmine, täiendamine;

- 5.2.2. EPK ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine;
 - 5.2.3. EPK täiskogu delegaatide arvu määramine;
 - 5.2.4. EPK täitevkomitee liikmete arvu määramine;
 - 5.2.5. presidendi ja täitevkomitee liikmete valimine ja volituste ennetähtaegne lõpetamine,
 - 5.2.6. audiitori määramine;
 - 5.2.7. EPK majandusaasta aruande kinnitamine ja tegevuse aastakava vastuvõtmine;
 - 5.2.8. EPK liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine;
 - 5.2.9. EPK kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise otsustamine ning vastavate tingimuste kehtestamine;
 - 5.2.10. muude EPK tegevusega seotud küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 5.3. EPK liikmete täiskogud on korralised ja erakorralised. Täitevkomitee kutsub korralise täiskogu kokku vastavalt vajadusele, kuid vähemalt üks kord aastas majandusaasta aruande kinnitamiseks. Erakorralise täiskogu kutsub täitevkomitee kokku 7 päeva jooksul alates vastava kirjaliku avalduse saabumisest, kui seda on põhjendatult nõudnud president või 1/3 EPK liikmetest.
- 5.4. Täiskogu kokkukutsumisest teatatakse EPK liikmetele ette vähemalt 20 päeva. Täiskogu toimumise teates peab olema näidatud täiskogu päevakord ning toimumise aeg ja koht.
- 5.5. Täiskogu juhatab EPK president, tema puudumisel täiskogu poolt valitud EPK liige.
- 5.6. Täiskogu on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole EPK liikmetest. Kui täiskogule ei ilmunud nõutav arv liikmeid, tuleb täiskogu uuesti kokku kutsuda sama päevakorraga kolme nädala jooksul. Teistkordselt kokkukutsutud täiskogu on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt 1/3 EPK liikmetest.
- 5.7. Täiskogu otsused võetakse vastu kohalolevate liikmete häälteenamusega. Päevakorra küsimustes, millest täiskogu kokkukutsumisel ei ole teatatud, ei või täiskogu otsust vastu võtta, välja arvatud juhul, kui osalevad või on esindatud kõik EPK liikmed. Põhikirja muutmine, EPK ühinemine, jagunemine ja lõpetamine otsustatakse 2/3 kohalolevate liikmete häälteenamusega.
- 5.8. EPK president ja täitevkomitee valitakse neljaks aastaks.
- 5.9. EPK täiskogu koosolekute vahelisel ajal juhib EPK tegevust viie kuni üheksa (5-9) liikmeline täitevkomitee. President kuulub täitevkomitee koosseisu, kuid ta valitakse täiskogu poolt teistest täitevkomitee liikmetest eraldi.
- 5.10. Täitevkomitee pädevusse kuulub:
- 5.10.1. EPK täiskogu otsuste täideviimine
 - 5.10.2. EPK haldamise korraldamine;
 - 5.10.3. EPK eelarve kinnitamine;
 - 5.10.4. majandusaasta aruande koostamine ja täiskogule kinnitamiseks esitamine;
 - 5.10.5. audiitori kandidaadi EPK täiskogule kinnitamiseks esitamine;
 - 5.10.6. EPK sisemise töökorra kinnitamine;
 - 5.10.7. EPK liikmete koostöö koordineerimine ja nendevaheliste vaidlusküsimuste lahendamine;
 - 5.10.8. EPK liikmete arvestuse pidamine;
 - 5.10.9. EPK peasekretäri ja teiste palgaliste töötajate ametisse määramine;
 - 5.10.10. EPK presidendile volituste andmine töölepingu sõlmimiseks peasekretäriaga;
 - 5.10.11. EPK sekretariaadi arvulise koosseisu ja palgafondi kinnitamine;
 - 5.10.12. EPK autasude süsteemi ja sümboolika kavandite kinnitamine;
 - 5.10.13. loa andmine laenude võtmiseks ja andmiseks, laenu suuruse kindlaksmääramine;
 - 5.10.14. EPK välissuhete korraldamine, rahvusvahelistesse ning üleriigilistesse ühendustesse astumine ja sealt lahkumise otsustamine ning EPK esindajate nimeline määramine;

- 5.10.15. Muude EPK tegevust puudutavate küsimuste otsustamine, mis ei kuulu täiskogu pädevusse.
 - 5.10.16. liikmemaksu kehtestamine;
 - 5.10.17. EPK osalemise otsustamine sihtkapitalides, füüsiliste ja juriidiliste isikute ühendustes;
- 5.11. Täitevkomitee tööd juhib president, tema äraolekul asendab teda täitevkomitee poolt valitud täitevkomitee liige.
 - 5.12. Täitevkomitee istungid toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul. Istungi kutsub kokku EPK president.
 - 5.13. Täitevkomitee on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole tema liikmetest. Kõik täitevkomitee otsused võetakse vastu kohalviibivate EPK täitevkomitee liikmete hääleteenamusega. Poolt ja vastu hääle võrdse jagunemise korral on otsustavaks presidendi hääl;
 - 5.14. EPK täitevkomitee liikme võib EPK täiskogu otsusega tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral täitevkomitee töös osaleda või mõnel muul mõjuval põhjusel. Presidendi tagasikutsumisel kutsutakse tagasi kogu täitevkomitee. Täitevkomitee liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel. Tagasikutsumatud või tagasiastunud täitevkomitee liikmed asendatakse täiskogul presidendi ettepanekul;
 - 5.15. EPK igapäevast tööd korraldab sekretariaat.

6. Sekretariaat

- 6.1. EPK peasekretär esindab EPK-d täitevkomitee otsusega ja käesoleva põhikirja alusel;
- 6.2. Sekretariaati juhib peasekretär, kelle nimetab ametisse president oma käskkirjaga. Peasekretär avab kontosid krediitiasutustes, sõlmib lepinguid, võtab tööle ja vabastab töölt töötajaid, annab välja volikirju ning korraldusi ning kindlustab täitevkomitee korralduste täitmise;
- 6.3. sekretariaadi töötajate töökohustused määratakse kindlaks töölepingu ja ametijuhendiga.

7. EPK esindamine

- 7.1. Rahvusvahelisel tasemel ja siseriiklike õigustoimingute sooritamisel esindavad EPK-d ainuisiklikult president või EPK täitevkomitee poolt volitatud liige. Õigus- ja majandusalaste suhete korraldamisel, mis ei välju tavalise asjaajamise raamidest ning mis on ette nähtud riigi-, kohaliku omavalitsuse-, EPK täiskogu või EPK täitevkomitee õigusaktidega ja muude igapäevaste ülesannete täitmisel esindab EPK-d peasekretär.

8. EPK vahendid ja tegevuse kontroll

- 8.1. EPK vahendid moodustuvad:
 - 8.1.1. riigi ja kohalike omavalitsuste eraldistest;
 - 8.1.2. nii kodu- kui välismaa füüsiliste ja juriidiliste isikute rahalistest ning varalistest annetustest;
 - 8.1.3. tuluüritustest saadud summadest;
 - 8.1.4. EPK kommertssümboolika kasutamise õigustest saadavast tulust;
 - 8.1.5. liikmemaksudest;
 - 8.1.6. muudest laekumistest;
 - 8.1.7. loteriidest laekuvast tulust.
- 8.2. EPK tegevuse kontrollorganiks on audiitor, kelle täitevkomitee ettepanekul määrab täiskogu.

9. EPK tegevuse lõpetamine

- 9.1 EPK lõpetamine toimub Mittetulundusühingute seadusega sätestatud korras.
- 9.2 EPK lõpetamisel täiskogu otsuse alusel valib likvideerijad täiskogu. EPK sundlõpetamisel määrab likvideerijad kohus.
- 9.3 Likvideerijad lõpetavad EPK tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara ja rahuldavad võlausaldajate nõuded. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist allesjäänud EPK vara läheb üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud samalaadsete tegevussuundadega mittetulundusühingutele. Käesolevas punktis nimetatud tunnustele vastavatest isikutest teeb valiku täiskogul.
- 9.4 Pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja järelejäänud vahendite jagamist esitavad likvideerijad avalduse EPK registrist kustutamiseks.

EPK on asutatud 12.juunil 1991.a.

Käesolev põhikiri on vastu võetud 9.veebruaril 1999.a. ning muudetud 9. mail 2003. a., 7. juunil 2007. a. ja 21. novembril 2008.a ja 8.juuli 2016.a.